

## Condizioni generali di contratto (CGC)

### B. Parte specifica B2

#### 2 Eventi (giri, visite guidate, workshop ecc.)

- 2.1** In linea di principio, l'età minima per la partecipazione agli eventi della Diwisa è di 18 anni (vedi parte A, punto 3.1 delle presenti CGC). La Diwisa si riserva il diritto di controllare i documenti di identità e di escludere eventualmente clienti che non abbiano compiuto i 18 anni.
- 2.2** I clienti che hanno già bevuto alcol non possono partecipare agli eventi della Diwisa. La Diwisa si riserva il diritto di respingere o escludere tali clienti in loco. In tal caso non sussiste alcun diritto al rimborso del prezzo (del biglietto).
- 2.3** In relazione agli eventi della Diwisa, devono essere obbligatoriamente rispettate le sue norme in materia di igiene e sicurezza. Ogni cliente partecipante è tenuto a rispettare le condizioni per i partecipanti comunicate prima, all'inizio o durante l'evento e a seguire con precisione le istruzioni del personale della Diwisa. In caso di mancato rispetto, il cliente può essere escluso dall'evento. In tal caso non sussiste alcun diritto al rimborso del prezzo (del biglietto).
- 2.4** I prezzi indicati dalla Diwisa agli eventi sono comprensivi dell'IVA e delle componenti di volta in volta indicate (secondo la conferma d'ordine e il sito Web, il volantino ecc.) Sono fatte salve eventuali variazioni di prezzo a seguito di imposte, tariffe o tasse.
- 2.5** Cliccando sul pulsante «Richiesta», «Biglietti», «Acquista biglietti» o simili in uno dei canali commerciali elettronici (ad es. il sito Web), il cliente invia una proposta giuridicamente vincolante di prenotazione dell'evento (vedi parte A, punto 4.2 delle presenti CGC).
- 2.6** Per partecipare agli eventi della Diwisa, è obbligatoriamente necessaria l'iscrizione che si effettua tramite prenotazione scritta o verbale presso la Diwisa o tramite un partner o una piattaforma di ticketing. Dal punto di vista temporale, per gli eventi pubblici a data fissa la prenotazione è possibile fino alla sera prima del rispettivo evento (fatta salva la disponibilità di posti). Il numero di partecipanti è limitato e viene stabilito dalla Diwisa. L'iscrizione di gruppi al di fuori di eventi a data fissa si effettua solo previ accordi telefonici o per iscritto con la Diwisa.
- 2.7** Relativamente agli eventi, le richieste particolari o il materiale specifico che si discostano dalla conferma del contratto possono essere messi a disposizione solo previ accordi e (se possibile) solo dalla Diwisa. I costi aggiuntivi rispetto alla conferma del contratto sono a carico del cliente.
- 2.8** Nel caso di eventi, la Diwisa si riserva espressamente il diritto di apportare le necessarie modifiche al programma; in particolare si riserva il diritto di disdire un evento per circostanze impreviste o straordinarie (ad es. forza maggiore, fenomeni atmosferici o naturali, situazione del personale, misure delle autorità, rischi per la sicurezza, motivi aziendali ecc.). In caso di disdetta, i clienti partecipanti verranno immediatamente informati e la tariffa di partecipazione verrà rimborsata. Sono escluse ulteriori pretese; la responsabilità è limitata esclusivamente alla tariffa di partecipazione.
- 2.9** La partecipazione a un evento può essere disdetta gratuitamente dal cliente fino a quattro giorni prima dell'inizio dell'evento. In tal caso il relativo importo verrà rimborsato al 100% in contanti o tramite bonifico. Il numero di partecipanti è considerato vincolante, così come l'iscrizione. Le variazioni a posteriori delle dimensioni del gruppo devono essere comunicate dal cliente tempestivamente, al più tardi quattro giorni prima dell'evento e, affinché si considerino accettate, devono essere confermate dalla Diwisa. Gli storni e

## Condizioni generali di contratto (CGC)

le variazioni a posteriori possono essere comunicati alla Diwisa per iscritto, telefonicamente o per e-mail, considerando che, ai fini del rispetto del termine, vale il giorno di ricevimento da parte della Diwisa.

- 2.10** In caso di mancata presentazione all'evento senza previa disdetta entro i termini (vedi più sopra), non sussiste alcun diritto al rimborso del prezzo (del biglietto) e nemmeno a partecipare in un'altra data. In tal caso al cliente verranno fatturati il numero minimo di partecipanti (che è sempre indicato nelle informazioni sull'evento) e le spese per la ristorazione (15% dei costi dell'evento).
- 2.11** Con l'iscrizione a un evento, il cliente si impegna al pagamento della tariffa di partecipazione (prezzo del biglietto, spese di ristorazione ecc.).
- 2.12** Per la prenotazione di eventi, il pagamento si effettua tramite la piattaforma per i partner o di ticketing direttamente al momento della prenotazione. I mezzi di pagamento disponibili vengono stabiliti dalla piattaforma in questione. In caso di prenotazione direttamente alla Diwisa (per iscritto o verbalmente), il pagamento si effettua in anticipo tramite bonifico bancario. Per le coordinate bancarie si rinvia alla precedente parte A, punto 7.2 delle presenti CGC.
- 2.13** Il prezzo per la partecipazione all'evento è dovuto al momento della stipulazione del contratto al netto e senza detrazioni. In caso di pagamento con carta di credito o di pagamento anticipato, l'ordine viene elaborato dopo il ricevimento dell'importo in sospeso.
- 2.14** In caso di prenotazione di eventi, il cliente partecipante non è assicurato dalla Diwisa. Il cliente deve avere stipulato autonomamente un'assicurazione malattie e contro gli infortuni con copertura sufficiente. Nonostante uno svolgimento professionale e sicuro degli eventi, non è possibile escludere completamente gli infortuni (ad es. possibilità di inciampare durante la visita, ustioni ecc.). La Diwisa non si assume alcuna responsabilità al riguardo. La partecipazione agli eventi avviene a proprio rischio e pericolo.
- 2.15** Riguardo agli eventi, la Diwisa si impegna nei confronti del cliente a preparare e svolgere le attività concordate in modo coscienzioso, professionale e impeccabile.
- 2.16** Riguardo agli eventi, la Diwisa risponde di eventuali carenze nell'esecuzione delle attività concordate, nella misura in cui si tratti di mancata fornitura delle prestazioni concordate per colpa o di modifiche sostanziali del contenuto del contratto, che equivalgano ad una notevole riduzione di valore (del pacchetto complessivo). Relativamente agli eventi, la Diwisa non garantisce tuttavia che il prodotto finale corrisponda sensorialmente al 100% alla ricetta sviluppata, dal momento che lo sviluppo di aromi può variare notevolmente in base alle dimensioni del recipiente per la distillazione (ad es. recipiente da 2,5 litri vs. grande alambicco).
- 2.17** Riguardo agli eventi, il cliente risponde nei confronti della Diwisa di tutti i danni e le perdite causati, senza che Diwisa debba dimostrare la colpa del partecipante. La Diwisa non si assume alcuna responsabilità per i danni a oggetti o indumenti dei clienti partecipanti. La Diwisa non risponde nemmeno del guardaroba.
- 2.18** I dati comunicati in occasione della prenotazione di eventi vengono salvati ed elaborati con mezzi elettronici nel rispetto delle norme di legge in materia di protezione dei dati (vedi la precedente parte A, punto 13 delle presenti CGC). Se non indicato altrimenti dal cliente partecipante (consenso al momento dell'iscrizione), la Diwisa è autorizzata a inviare informazioni sui propri futuri eventi. Il cliente può revocare tale consenso in qualsiasi momento.